**Arbeitgeberbescheinigung**

**Anlage zum Antrag auf Zulassung zur Steuerberaterprüfung**

(§ 36 Abs. 3 StBerG + § 4 Abs. 3 Nr. 3 DVStB)

Pro Arbeitgeber ist mindestens eine Bescheinigung einzureichen.

Bitte beachten Sie hierzu auch die Ausführungen in unserem „Merkblatt zur Steuerberaterprüfung“ auf unserer Internetseite www.stbk-hamburg.de.

**I. Angaben zur Person**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Name und ggf. Geburtsname | | | | | | | | |
| Vorname | | | | | | | Geburtsdatum | |
| **II. Angaben zur Tätigkeit** | | | | | | | | |
| Name und Sitz des Arbeitgebers | | | Firmenstempel | | | | | |
| Ort der ausgeübten Tätigkeit, sofern abweichend vom Sitz des Arbeitgebers | | | | | | | | |
| Die Tätigkeit wird ausgeübt:  im Rahmen eines Anstellungsvertrages  als freie/r Mitarbeiter/in | | | | | | | | |
| Das Vertragsverhältnis besteht/bestand vom | |  | | | bis |  | | . |
| Die vertragliche Arbeitszeit beträgt/betrug |  | | | Stunden pro Woche. | | | | |
|  | | | | | | | | |
| Hiermit wird bescheinigt, dass außer in den nachfolgend aufgeführten Zeiten, die praktische Tätigkeit ununterbrochen in einem Umfang von mindestens 16 Wochenstunden auf dem Gebiet der von den Bundes- oder Landesfinanzbehörden verwalteten Steuern erbracht wurde (§ 36 Abs. 3 StBerG). | | | | | | | | |

**III. Unterbrechungszeiten/Fehlzeiten**

**Zeiten in denen die Tätigkeit durch Lehrgänge, Sonderurlaube, Freistellungen (außer gesetzlichem Jahresurlaub) etc. unterbrochen war/sein wird:**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| von | bis | Grund |  | von | bis | Grund |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

- Arbeitgeberbescheinigung / Anlage zum Antrag auf Zulassung zur Steuerberaterprüfung -

**Krankheitsbedingte Fehlzeiten**:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| von | bis |  | von | bis |  | von | bis |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **IV. Tätigkeitsgebiete** | | Ø erbrachte  Wochen-stunden |
| * Steuerliche Mandantenberatung |  |
| * Ausarbeitung von steuerlichen Gutachten |  |
| * Anfertigung von Steuererklärungen (§ 24 StBVV) |  |
| * Ermittlung des Überschusses der Betriebseinnahmen über die Betriebsausgaben (§ 25 StBVV) |  |
| * Ermittlung des Gewinns aus Land- und Forstwirtschaft nach Durchschnittsätzen (§ 26 StBVV) |  |
| * Ermittlung des Überschusses der Einnahmen über die Werbungskosten (§ 27 StBVV) |  |
| * Prüfung von Steuerbescheiden |  |
| * Teilnahme an Prüfungen (§ 29 StBVV) |  |
| * Tätigkeit im Verfahren der Selbstanzeige (§ 30 StBVV) |  |
| * Besprechungen mit Behörden oder mit Dritten in abgaberechtlichen Sachen |  |
| * Einrichtung einer Buchführung (§ 32 StBVV) |  |
| * Einrichtung von Lohnkonten (§ 34 Abs. 1 StBVV) |  |
| * Abschlussarbeiten (§ 35 StBVV) |  |
| * Steuerliches Revisionswesen (§ 36 StBVV) |  |
| * Erstellung und Erläuterungen zum Vermögensstatus, Finanzstatus für steuerliche Zwecke (§ 37 StBVV) |  |
| * Erteilung von Bescheinigungen (§ 38 StBVV) |  |
| * Abschlussarbeiten für land- und forstwirtschaftliche Betriebe (§ 39 Abs. 3 StBVV) |  |
| * Verfahren vor den Verwaltungsbehörden (§ 40 StBVV) |  |
| * Verwaltungsvollstreckungsverfahren (§ 44 StBVV) |  |
| * Ergänzungen/Erläuterungen |  |
| **Summe der Wochenstunden** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Die Vollständigkeit und Richtigkeit der Angaben wird versichert.** | |
| Ort, Datum | Unterschrift einer/s Vertretungsberechtigten  mit Firmenstempel |
|  |